

Introduktion til baggrundspapirerne

Dette dokument er hovedbestyrelsens arbejdsrapport. Det beskriver punkterne der skal diskuteres på mødet, samt giver en kort introduktion til hvilke beslutninger der skal tages, herunder hvor eventuelle knudepunkter ligger.

Dato: 25/09/2010 (den 26/09/2010 går turen ud til Frank Erichsen, hvor vi skal hjælpe med at fjerne skræpper)

Tid: Kl. 13.30 - 18.30 (Bestyrelsen inviteres til klokken 11.45, hvor der vil være en fælles gåtur og efterfølgende frokost.)

Sted: Klostermølle, med Taxa fra Ry st. 11.16

Ordstyrer: Bjarke

Referent: Eline

To-do listeholder: Jens

Forventede deltagere: Bjarke Kronborg, Lars S. Andersen, Thilde Kjærgaard Lange, Andrea Bjørnskov Schultz, Eline Crossland og Jens Buch Johansen

Fra sekretariatet: Annette Rask Krogsøe

Afbud: Kristian Louis

Punkterne er i prioriteret rækkefølge og tidssatte. Bagerst findes datoerne for de kommende hovedbestyrelsesmøder.

Dagsorden

0. Hovedbestyrelsen alene (fast punkt)

Under dette punkt kan bestyrelsen diskutere løst og fast. Dette punkt refereres ikke.

1. Godkendelse af dagsordenen (fast punkt)

Dagsordenen gennemgås og der kan stilles forslag til nye punkter på dagsordenen.

2. Bestyrelsen og sekretariatet orienterer (fast punkt)

Sekretariatet orienterer bestyrelsen mundtligt eller skriftligt om aktuelle sager på sekretariatet, samt om hvad der er sket siden sidst, herunder medlemstal og hverveindsats. Bestyrelsen kan stille spørgsmål til dette. Derudover vil bestyrelsen orientere hinanden om nyt siden sidst, samt følge op på to-do-listen.

Bestyrelsen orienterer hinanden om aktiviteten i arbejdsgrupper og projekter. Der vil som minimum blive opdateringer på følgende aktiviteter:

- Generation K
- DM i naturoplevelse
- Ildfugleuddannelsen
- Familienaturklub Konsulenten
- Naturvejleder projektet
- Kommende kurser og lejre

To-do listen eftersendes eller udleveres på mødet

3. Repræsentantskabsmøde forberedelse

Ansvarshavende: Bjarke Kronborg

Tid: 14.30-16.00

Det er nødvendigt at få færdiggjort planlægningen af dette års repræsentantskabsmøde. Rep-møde gruppen orienterer bestyrelsen og det videre arbejde planlægges. Vedhæftet er det dokument der blev udarbejdet på sidste møde med hjælp fra DUF.

Bilag:

- 3.1 Opsamling fra proces mellem N&U og DUF

4. Budgetopfølgning 2010

Ansvarshavende: Annette Krogsøe

Tid: 16.15-16.30

Annette orienterer bestyrelsen om foreningens økonomi. Hvorefter bestyrelsen kan stille opklarende spørgsmål og herefter kommentere det forventede resultat og komme med indsigelser.

5. Budgetlægning 2011

Ansvarshavende: Annette Krogsøe

Tid: 16.30-17.00

Annette præsenterer et budgetudkast for 2011. Bestyrelsen tager med udgangspunkt i dette budget en diskussion om foreningens økonomi i 2011 og fastlægger efterfølgende budgettet der skal præsenteres for repræsentantskabet.

Beslutninger

- Vedtage et budget for 2011.

6. Samarbejdsaftale med Danmarks Naturfredningsforening

Ansvarshavende: Bjarke Kronborg

Tid: 17.00-17.30

Bestyrelsen udarbejder et mandat til Bjarke, hvormed han kan indgå en samarbejdsaftale med Danmarks Naturfredningsforening. Hovedtrækkene i samarbejdsaftalen vil være at få sat fokus på at udvikle nogle fællesprojekter i løbet af 2011.

7. Evaluering af arbejdet i hovedbestyrelsen

Ansvarshavende: Bjarke Kronborg

Tid: 17.30-18.00

Da dette er den siddende bestyrelses sidste bestyrelsesmøde er det relevant at evaluere arbejdet. Hvad har vi nået? Hvordan har vi arbejdet? Hvad kan gives videre til den næste bestyrelse? Og meget andet.

8. Nye ideer? (fast punkt)

Hovedbestyrelsen har mulighed for at bringe nye ideer på banen.

9. Kommende repræsentationer (fast punkt)

Natur & Ungdom bliver ofte inviteret til forskellige arrangementer og grupper. Under dette punkt opridses kommende arrangementer og eksisterende grupper og der tages beslutning om hvem der deltager i hvad.

Beslutninger:

- Hvilke arrangementer skal N&U deltage i?
- Hvilke grupper skal N&U deltage i?
- Hvem deltager i disse?

10. Kommende kurser (fast punkt)

Bestyrelsen bliver orienteret om nye kurser fra Dansk Ungdoms Fællesråd og Danmarks Naturfredningsforening. Overblik over disse kan findes på:

www.duf.dk/arrangementer

dn.dk/frivillig og klik på Naturens Universitet.

Bilag:

- 8.1 DUF Kurser og møder. Katalog eftersendes som PDF til bestyrelsen.

11. Eventuelt (fast punkt)

Under dette punkt kan bestyrelsen blive orienteret om mindre sager og stille forslag til punkter til næste bestyrelsesmøde. Der kan ikke tages nogen beslutninger under dette punkt.

Punkter til kommende bestyrelsesmøder:

- Skoleturnéen
- Evaluering af HB's arbejde

12. Godkendelse referat og to-do liste (fast punkt)

Hovedbestyrelsen får oplæst referatet og to-do listen fra mødet og skrider umiddelbart herefter til godkendelse af disse.

Beslutninger:

- Kan bestyrelsen godkende referatet?
- Kan bestyrelsen godkende to-do listen?

Hovedbestyrelsens mødedatoer 2010.

29.-31. oktober 2010. Repmøde.